

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА
№ 56 «РОДНИЧОК»
ГОРОДА НАБЕРЕЖНЫЕ ЧЕЛНЫ
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
Проспект Чулман, д.30, г.Набережные
Челны, 423822
E-mail: sad5631@yandex.ru
ИНН 1650085726
ОГРН 1031616003957



“ЧИШМӘКӘЙ” 56НЧЫ КАТНАШ
БАЛАЛАР БАКЧАСЫ”
МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ
МӘКТӘПКӘЧӘ БЕЛЕМ БИРУ
УЧРЕЖДЕНИЕСЕ
ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ЯР ЧАЛЛЫ ШӘҺӘРЕ

Чулман проспекты, йорт 30, Яр
Чаллы, 423822
E-mail: sad5631@yandex.ru
ИНН 1650085726
ОГРН 1031616003957

Тел.(8552) 51-75-90, факс (8552) 51-75-90

Номер документа	Дата составления
100 о	29.05.2024

ПРИКАЗ (распоряжение)

«Об организации работы
в летне-оздоровительный период»

На основании приказа № 321 от 28.05.2024 г. управления образования Исполнительного комитета с целью обеспечения эффективной организации летне-оздоровительного периода, создания оптимальных условий для оздоровления воспитанников

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать с 01.06.2024 – 31.08.2024 г. в МБ ДОУ № 56 «Родничок» летние оздоровительные мероприятия в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями.
2. Обеспечить контроль над деятельностью коллектива за организацией оздоровительного и воспитательного процесса в летний период, за организацией питания, за соблюдением безопасности жизни и здоровья воспитанников, состоянием помещений и участков ДОУ.
3. Создать условия для обеспечения безопасности, охраны жизни и здоровья детей, предупреждение детского травматизма и соблюдению эпидемиологического благополучия.
4. Обеспечить своевременное выполнение санитарной, омолаживающей обрезки деревьев, кустарников, покос травы и вывоз растительных остатков с территории ДОУ.
5. Обеспечить своевременный ремонт ограждения территорий, МАФов и теневых навесов.
6. Организовать комиссионную проверку технического состояния на прочность и устойчивость МАФов, теневых навесов, спортивных площадок и других элементов благоустройства с оформлением актов.
7. Организовать завоз свежего песка с наличием сертификата.
8. Обеспечит эффективную расстановку кадров в период массовых отпусков.
9. Обеспечить повышение эффективности системы профилактических, закаливающих и оздоровительных мероприятий за счет соблюдения в ДОУ санитарных правил и нормативов, оптимального двигательного режима и физической нагрузки, организации питания.
10. Обеспечить проведение мониторинга эффективности оздоровления детей в ДОУ.
11. Организовать прием и адаптацию вновь поступающих детей согласно графика ДОУ, а также активное взаимодействие коллектива ДОУ с родителями воспитанников по вопросам оздоровления и организации досуга детей в летний период.
12. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МБ ДОУ № 56
«Родничок» :



Р.Н.Акрамова